

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 ( 17 : 30~18 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |  | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?     |             | 1             | 3             |                | 4        |
| ②         | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?     |             | 4             |               |                | 4        |
| ③         | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?       | 1           | 1             | 2             |                | 4        |
| ④         | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | 1           | 2             | 1             |                | 4        |

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| できている点  | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <p>利用時に必要な情報は伝達し、共有し支援が来ている。その後必要な情報の収集伝達により、新しい支援も来ている。慣れない時期に他の利用者と話題の共有が出来るように話題づくりや仲立を行っている。声かけも頻繁に行い不足の解消にも努めている。また送迎時にスタッフと利用者で1対1のときなどに話を聞いたり、電話相談も実施し、家族の意向把握をしている。</p> |                               |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| できていない点   | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <p>利用者の情報が不足している。申請から利用開始までの期間 (時間) が短く、情報がなかなか伝わりにくい。ミーティングが月 1 回のみで出席者が限定されていて、ノートに記載されているが確認されないこともある。</p> |                                |

|   |           |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画   | (200 字以内) |
| <p>利用者や家族と個別にもっとかかわりを持ち、傾聴するようにしたい。最低でも 1 日 1 回以上声かけ会話をを行う。スタッフ全員が情報の共有を心がける。</p> |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 ( 17 : 30~18 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |  | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?                        |             | 2             | 1             | 1              | 4        |
| ②         | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?                       |             | 2             | 1             | 1              | 4        |
| ③         | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?            | 1           | 1             | 1             | 1              | 4        |
| ④         | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? |             | 2             | 1             | 1              | 4        |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| できている点   | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <p>本人が「～したい」等の希望がある場合は、その実現に向けて動き実行して行く。認知症の方も多いため自分の希望を話せない等はあるが、毎日の安定した日常生活の支援を行い、見えにくい目標も到達する努力はしている。</p> |                               |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| できていない点   | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <p>モニタリングや振り返り等毎日チェックを行う機能が不足しているため、本人のゴールがわからない。その場限りの対応で目標や希望にそった支援をする為に必要な情勢がなされていない。また～したいが無理な時に本人にどのように納得してもらうのか難しい。</p> |                                |

|  |           |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画  | (200 字以内) |
| <p>本人の目標や希望など、ミーティングにおいて検討した支援の情報をケアマネに提供して行く。情報の共有が出来ていないこともあるので、記録ノートの確認と確認者のサインを意識的に行う。</p> |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 (17: 30~18: 30 )

3. 日常生活の支援

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |  | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか? |             | 2             | 1             | 1              | 4        |
| ②         | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?         | 1           | 3             |               |                | 4        |
| ③         | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?        |             | 2             | 2             |                | 4        |
| ④         | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?            |             | 4             |               |                | 4        |
| ⑤         | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?             |             | 4             |               |                | 4        |

|  |                              |
|--|------------------------------|
| できている点   | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <p>スタッフが気づいたことは、迅速に管理者、介護主任、看護師に報告し検討している。本人の状況の変化に対しては、スタッフ同志での意見交換で対応出来ている。本人の声にならない声への対応は難しいこともあるが、観察ポイントをおさえている。</p> |                              |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| できていない点  | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <p>以前の暮らし方については、本人から聞き出すことが難しかったり、家族からも情報を得られないこともあり難しいが努力はしている。</p> |                               |

|   |          |
|---|----------|
| 次回までの具体的な改善計画   | (200字以内) |
| <p>引き継ぎ時間を設けていないので、朝の申し送りが全員で行えず、共有出来ないことがある。申し送りタイムを短時間でも設ける必要がある。また、連絡ノートを再検討し、記入者、確認者をはっきりさせる。</p> |          |

|                  |      |                                   |
|------------------|------|-----------------------------------|
| 事業所自己評価・ミーティング様式 | 実施日  | 平成 28 年 7 月 29 日 (17: 30~18: 30 ) |
| 4. 地域での暮らしの支援    | メンバー | 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳               |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組めましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |  | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?           |             | 1             | 2             | 1              | 4        |
| ②         | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?       |             | 1             | 3             |                | 4        |
| ③         | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか? |             | 2             | 1             | 1              | 4        |
| ④         | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?        |             |               | 2             | 2              | 4        |

|        |   |
|--------|---|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること<br>情報はなるべく早く全スタッフに伝える。勤務に入る前に連絡ノートを確認し、必要事項を記入し、確認後はサインをする。本人との対話の中から情報をキャッチし支援につなげている。 |
|--------|---|

|         |   |
|---------|---|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること<br>民生委員とのかかわりが無い等地域の方や地域にいる専門職とのかかわりが出来ていない。ケアマネからの情報も伝わってこない。家族と同居されている方は、家族からの情報提供を有効活用している。長期滞在の方や家族のいない人からは情報もすくなく、地域とのかかわりも少ない。 |
|---------|---|

|               |   |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内)<br>ケアマネが以前の生活スタイルや暮らし方、地域のかかわりをアセスメントしスタッフに情報提供体制をして行く。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 (17: 30 ~18 :30 )

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |   | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?            | 1           |               |               | 3              | 4        |
| ②         | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?             | 1           | 3             |               |                | 4        |
| ③         | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか? | 1           | 2             | 1             |                | 4        |
| ④         | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?            | 1           | 1             | 1             |                | 3        |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| できている点   | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <p>会社の理念は地域とのかかわりを大切にすることにある。本人、家族の相談にのり不安を少しでもなくして行く。本人の状態の悪化に対して本人の希望を聞きながら対応出来ている。ミーティングの共有は出来にくい、連絡ノート、申し送り等で共有している。</p> |                               |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| できていない点   | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <p>長期宿泊者が多い為宿泊を希望する他の利用者が利用出来ない等もある。地域に豊富に存在する資源の把握が出来ていない。</p> |                                |

|  |           |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画  | (200 字以内) |
| <p>どんなものが」あるか、地域の資源を調べ、その上で活用出来るものは活用して行く。また自分達も専門施設の職員としての自覚のもと地域の資源の1つとして提供できるものは提供して行く。</p> |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 ( 17 : 30 ~ 18 : 30 )

6. 連携・協働

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |  | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？  | 1           |               | 1             | 2              | 4        |
| ②         | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？                   | 1           |               | 1             | 2              | 4        |
| ③         | 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？ |             | 1             | 2             | 1              | 4        |
| ④         | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？                 | 1           |               | 3             |                | 4        |

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| できている点  | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 出来る限り参加している。学校からの社会科見学の受け入れや、施設の利用者が歌の会に参加したり、地域の豆まき、クリスマス会等は積極的に参加して交流の機会を持っている。地域の病院との看護連絡ノートはある。 |                               |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| できていない点   | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| 運営推進会議は 2 カ月に一度実施されているが一般の職員は出席できない。主として管理者とケアマネである。スタッフによる他事業所との連携がほとんどない。ケアマネによる調整や会議のみである。 |                                |

|  |           |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画                                      | (200 字以内) |
| ケアマネが地域での情報を得やすいことから、た事業所等の会議に出席しそこで得られた情報を共有して行く。 |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 (17 : 30～ 18 : 30)

7. 運営

メンバー 馬場智子・森田信夫・安藤いく子・奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |   | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?           | 2           |               | 1             | 1              | 4        |
| ②         | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?           |             | 3             | 1             |                | 4        |
| ③         | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?                 | 1           | 1             | 1             |                | 4        |
| ④         | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか? | 1           |               |               | 3              | 4        |

|        |  |
|--------|--|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること<br>意見交換は積極的に行なわれている。改善事項はミーティングで検討し、即対応している。 |
|--------|--|

|         |  |
|---------|--|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること<br>地域とのかかわりは挨拶ぐらい。地域との協働した取り組みが出来ていなく、どのようなかかわり方がよいか模索している。 |
|---------|--|

|  |           |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画  | (200 字以内) |
| 今後地域の民生委員や自治会等と交流して行きたい。まずは2カ月に1回開かれている運営推進会議のメンバーに民生委員や自治会の役員がいるのでここをきっかけとして交流して行きたい。 |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 (17:30 ~18:30 )

8. 質を向上するための取組み

メンバー 馬場智子・森田信夫・安藤いく子・奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |                             | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか   | 1           | 1             | 1             | 1              | 4        |
| ②         | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | 2           |               |               | 2              | 4        |
| ③         | 地域連絡会に参加していますか              |             | 1             | 1             | 2              | 4        |
| ④         | リスクマネジメントに取り組んでいますか         |             | 2             | 2             |                | 4        |

|        |   |
|--------|---|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること<br>スキルアップして行く為に研修には参加して行く。運営推進会議に出席して行くことも検討する。 |
|--------|---|

|         |  |
|---------|--|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること<br>地域とのかかわりが少ない。リスクマネジメントでは小さなことではあるが、いつも同じようなパターンで事故が起きている。検証が不足していると思われる。 |
|---------|--|

|   |           |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画   | (200 字以内) |
| ミーティングで具体的な例を出して防止策を話し合う。なぜ事故が起きたのか、発生→原因→その時の対応・処置→防止策と手順を踏んで行う。 |           |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 7 月 29 日 ( 17:30 ~ 18: 30 )

9. 人権・プライバシー

メンバー 馬場智子、森田信夫、安藤いく子、奥知佳

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 前回の課題について取り組みましたか? | 人           | 人             | 人             | 人              | 人        |

|                  |  |
|------------------|--|
| 前回の改善計画          |  |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 |                    | よく<br>できている | なんとか<br>できている | あまり<br>できていない | ほとんど<br>できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ①         | 身体拘束をしていない         | 2           | 2             |               |                | 4        |
| ②         | 虐待は行われていない         | 2           | 1             | 1             |                | 4        |
| ③         | プライバシーが守られている      | 1           |               | 3             |                | 4        |
| ④         | 必要な方に成年後見制度を活用している | 2           | 2             |               |                | 4        |
| ⑤         | 適正な個人情報の管理ができています  | 1           | 3             |               |                | 4        |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| できている点   | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 事業計画の年間予定の中に研修会及び勉強会を設定している。拘束・虐待は行わない。個人の尊厳保持をすることを基本としている。 |                               |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| できていない点  | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| 就寝時は個室化されていないので、プライバシー確保が難しい。言葉による行動制限、命令口調が虐待と認識出来ていない。 |                                |

|  |           |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画  | (200 字以内) |
| 個人の尊厳について、虐待や行動制限のない支援を全スタッフ再認識する為にも研修やミーティングで接遇、虐待、行動制限等について学ぶ。 |           |